

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ НАУЧНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АКАДЕМИЯ НАУК РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ОСП ЦЕНТР ИСЛАМОВЕДЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ АН РТ**



СОГЛАСОВАНО

Вице-президент АН РТ

А.А. Тимерханов

2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель (директор)

ЦИИ АН РТ

И.А. Мухаметзарипов

«20» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.4. «МЕТОДЫ НАПИСАНИЯ ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ»

Уровень: подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

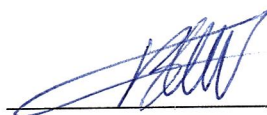
Научная специальность: 5.7.9. Философия религии и религиоведение

Нормативный срок освоения программы: 3 года

Форма обучения: очная

Разработчик:

с.н.с ЦИИ АН РТ, к.соц.н.



В.В. Шерстобоев

Рабочая программа одобрена Учёным советом ОСП Центр исламоведческих исследований
АН РТ, протокол №7 от 29 мая 2022

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – получение представлений о правовом, методическом и организационном обеспечении подготовки и защиты диссертационной работы, а также формирование компетенций, связанных с эффективным планированием научной работы при подготовке диссертации.

Задачи дисциплины:

- Формирование представления об этапах подготовки, написания и защиты кандидатской диссертации;
- Развитие практических умений планирования времени при подготовке диссертации;
- Знакомство с рекомендациями по оформлению диссертации, автореферата, основных документов, сопровождающих процедуру защиты работы в диссертационном совете;
- Выработка навыков по формулированию и написанию актуальности, научной новизны, научных положений, практической значимости, достоверности результатов и др.;
- Овладение навыками определения и постановки проблемы исследования, выбора темы и названия диссертации, а также выполнения информационного поиска по теме диссертационного исследования;
- Уяснение требований к кандидатской и докторской диссертациям;
- Приращение уровня научной квалификации, личной компетенции и конкурентоспособности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП АСПИРАНТУРЫ

Дисциплина «Методы написания диссертационного исследования» включена в блок 2 «Образовательный компонент» образовательной программы. Осваивается на 1 курсе (во 2 семестре).

Данная программа рассчитана на аспирантов (соискателей), изучивших базовые религиозоведческие дисциплины по программам специальности или направления подготовки и сдавших соответствующий экзамен.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ

В результате освоения дисциплины аспирант должен

Знать:

- методы критического анализа и оценки современных научных достижений в области основ написания диссертационных работ, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач в указанной сфере, в том числе в междисциплинарных областях;
- содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда в сфере религиоведения;
- наиболее важные научные результаты и проблемы в области религиоведения, а также современные методы исследований и информационно-коммуникационные технологии;

Уметь:

- анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач в области основ написания диссертационных работ и оценивать их;
- формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития науки религиоведения, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей;
- применять в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области религиоведения основные и современные методы исследований

Владеть:

- навыками критического анализа и оценки современных научных достижений в области основ написания диссертационных работ, результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач в указанной сфере, в том числе в междисциплинарных областях;
- способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств ученого-религиоведа и путями достижения более высокого уровня их развития;
- инструментами поиска результатов научно-исследовательскую деятельность в области религиоведения;
- навыками проведения экспертных мероприятий, связанных с философской и религиоведческой проблематикой

4. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108часов). Время проведения 2 семестр 1 года обучения.

Таблица 1

Структура дисциплины, виды и объем учебной работы

Наименование раздела и темы	Всего часов	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах/интерактивные часы)			
		Лекции	Практика	Сам. раб.	Контроль
Тема 1. Принципы организации обучения в аспирантуре	7	2	2	3	
Тема 2. Методика научной работы	12	4	4	4	
Тема 3. Диссертация как рукопись: подготовка и структурирование	7	2	2	3	
Тема 4. Публикация результатов исследования	10	2	4	4	
Тема 5. Подготовка документов к защите диссертации	14	4	2	8	
Тема 6. Публичная защита диссертации: что нужно знать	9	2	2	5	
Тема 7. Участие аспиранта в деятельности кафедры	8	2	2	4	
Тема 8. Работа с первоисточниками и научной литературой: электронные ресурсы и каталоги	9	2	2	5	
Тема 9. Работа с первоисточниками и научной литературой: оформление списка литературы, библиографических ссылок	16	4	4	8	
Тема 10. Подготовка документации к публикации результатов исследования и защите диссертации	14	3	3	8	
Контроль					2
ИТОГО:	108	27	27	52	2

Примечание: Л – лекции, С – семинары, СР – самостоятельная работа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
-------	----------------------	--------------------

1	Принципы организации обучения в аспирантуре.	Индивидуальный план аспиранта и его разделы. Ученая степень: кому и зачем она нужна. Квалификационная работа - диссертация. Виды диссертационных работ. Субъекты диссертационного процесса: научный руководитель, заведующий кафедрой, оппонент, ведущая организация. Диссертационный совет и его структура.
2	Методика научной работы.	Принципы, средства и методы научной деятельности. Выбор темы исследования. Поиск научной литературы. Рецензия и правила рецензирования. Работа над резюмированием, аннотированием и реферированием. Из истории развития реферирования. Алгоритмы заданий по их реализации. Структура резюме, аннотации и реферата. Методика и алгоритм их составления. Интегральный (7 блоков) и дифференциальный (3 блока) алгоритмы чтения. Слова-ориентиры. Подготовка исследования и анализ его результатов.
3	Диссертация как рукопись: подготовка и структурирование.	Работа над диссертацией: композиция, стиль изложения, таблицы, иллюстрации, формулы, цитаты и заимствования. Структура введения и заключения. Приложения к диссертации. Типичные ошибки при оформлении работы.
4	Публикация результатов исследования.	Виды публикаций. Подготовка и написание научной статьи. Выбор журнала. Основная структура содержания статьи. Основные логико-методологические требования к результату научной статьи. Рекомендации по изложению материала: стиль; терминология; цитаты и ссылки. Подготовка доклада на конференцию. Учебник и учебное пособие. Монография. Депонирование научной разработки. Соавторство. Патент как результат.
5	Подготовка документов к защите диссертации.	Внедрение результатов научного исследования: справки акты о внедрении и требования по их оформлению. Предзащита и предварительная экспертиза. Соответствие диссертации паспорту специальности. Автореферат: назначение, структура, содержание основных разделов. Типичные ошибки оформления автореферата. Документы, оформляемые к заседанию диссертационного совета.
6	Публичная защита диссертации: что нужно знать.	Доклад: структура, текст, иллюстрации и репетиция. Проект заключения и его особенности. Отзывы оппонентов, ведущей организации и научного руководителя. Взаимодействие с членами диссертационного совета и его руководством. Организация видеосъемки. Порядок защиты. Психологическая комфортность и правила поведения. Работа с документами после защиты: информационная карта, документы для ВАК, Стенограмма заседания. Организация отправки документации.
7	Участие аспиранта в деятельности центра.	Кафедра - основная единица организации научно-образовательного процесса в вузе. Содержание работы и компетенции преподавателя. Организация учебно-методической деятельности: учебный план, рабочая программа, УМК. Отношения с научным руководителем, членами кафедры. Контроль качества преподавания.
8	Работа с	Электронные ресурсы и сервисы научной библиотеки им. Н.И. Лобачевского. Стратегия поиска информации по теме

	первоисточниками и научной литературой: электронные ресурсы и каталоги	исследования. Электронные каталоги крупных библиотек и корпоративных сетей России. Всероссийские центры библиографирования. Электронные сетевые ресурсы удаленного доступа, входящие в подписку КФУ. Реферативные базы данных (Scopus, Web of Science) и их возможности для наукометрического анализа. Импакт-фактор, SJR, РИНЦ, h-index.
9	Работа с первоисточниками и научной литературой. Оформление списка литературы, библиографических ссылок	Аналитический модуль Journal citation reports на платформе Web of knowledge. Специализированные ресурсы по областям знаний. Оформление справочного аппарата научной работы. ГОСТы по оформлению списков литературы, библиографических ссылок, авторефератов и диссертаций. Индексы УДК, ББК, ГРНТИ для научной работы.
10	Подготовка документации к публикации результатов исследования и защите диссертации	Подготовка документации к публикации результатов исследования Подготовка документации к защите диссертации

6. ПЕРЕЧЕНЬ ЛЕКЦИЙ, СЕМИНАРСКИХ, ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, ЛАБОРАТОРНЫХ И САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ

Таблица 3

Перечень занятий и формы контроля

№ п/п	Наименование раздела	Вид занятия	Тема занятия (самостоятельной работы)	Форма текущего и промежуточного контроля
1	Принципы организации обучения в аспирантуре.	Л	Индивидуальный план аспиранта и его разделы. Ученая степень: кому и зачем она нужна. Квалификационная работа - диссертация. Виды диссертационных работ. Субъекты диссертационного процесса: научный руководитель, заведующий кафедрой, оппонент, ведущая организация. Диссертационный совет и его структура.	ГД
		С	Принципы организации обучения в аспирантуре.	ГД

		СР	- перевод и анализ материалов на иностранных языках; - составление библиографии по основным разделам курса; - поиски Интернет-ресурсов различных типов (включая презентации, аудио-, видео-ресурсы и т.п.) по разделам курса; - подготовка к семинарским занятиям; - подготовка к зачетам и кандидатскому экзамену.	КЛ
2	Методика научной работы.	Л	Принципы, средства и методы научной деятельности. Выбор темы исследования. Поиск научной литературы Рецензия и правила рецензирования. Работа над резюмированием, аннотированием и реферированием. Из истории развития реферирования. Алгоритмы заданий по их реализации. Структура резюме, аннотации и реферата. Методика и алгоритм их составления. Интегральный (7 блоков) и дифференциальный (3 блока) алгоритмы чтения. Слова-ориентиры. Подготовка исследования и анализ его результатов.	ГД
		С	Методика научной работы.	ГД
		СР	- перевод и анализ материалов на иностранных языках; - составление библиографии по основным разделам курса; - поиски Интернет-ресурсов различных типов (включая презентации, аудио-, видео-ресурсы и т.п.) по разделам курса; - подготовка к семинарским занятиям; - подготовка к зачетам и кандидатскому экзамену.	КЛ
3	Диссертация как рукопись: подготовка и структурирование.	Л	Работа над диссертацией: композиция, стиль изложения, таблицы, иллюстрации, формулы, цитаты и заимствования. Структура введения и заключения. Приложения к диссертации. Типичные ошибки при оформлении работы.	ГД
		С	Диссертация как рукопись: подготовка и структурирование.	Р

		СР	- перевод и анализ материалов на иностранных языках; - составление библиографии по основным разделам курса; - поиски Интернет-ресурсов различных типов (включая презентации, аудио-, видео-ресурсы и т.п.) по разделам курса; - подготовка к семинарским занятиям; - подготовка к зачетам и кандидатскому экзамену.	КЛ
4	Публикация результатов исследования.	Л	Виды публикаций. Подготовка и написание научной статьи. Выбор журнала. Основная структура содержания статьи. Основные логико-методологические требования к результату научной статьи. Рекомендации по изложению материала: стиль; терминология; цитаты и ссылки. Подготовка доклада на конференцию. Учебник и учебное пособие. Монография. Депонирование научной разработки. Соавторство. Патент как результат.	ГД
		С	Публикация результатов исследования.	Р
		СР	- перевод и анализ материалов на иностранных языках; - составление библиографии по основным разделам курса; - поиски Интернет-ресурсов различных типов (включая презентации, аудио-, видео-ресурсы и т.п.) по разделам курса; - подготовка к семинарским занятиям; - подготовка к зачетам и кандидатскому экзамену.	КЛ
5	Подготовка документов к защите диссертации.	Л	Внедрение результатов научного исследования: справки акты о внедрении и требования по их оформлению. Предзащита и предварительная экспертиза. Соответствие диссертации паспорту специальности. Автореферат: назначение, структура, содержание основных разделов. Типичные ошибки оформления автореферата. Документы, оформляемые к заседанию диссертационного совета.	ГД

6	Публичная защита диссертации: что нужно знать.	С	Подготовка документов к защите диссертации.	Р
		СР	- перевод и анализ материалов на иностранных языках; - составление библиографии по основным разделам курса; - поиски Интернет-ресурсов различных типов (включая презентации, аудио-, видео-ресурсы и т.п.) по разделам курса; - подготовка к семинарским занятиям; - подготовка к зачетам и кандидатскому экзамену.	КЛ
		Л	Доклад: структура, текст, иллюстрации и репетиция. Проект заключения и его особенности. Отзывы оппонентов, ведущей организации и научного руководителя. Взаимодействие с членами диссертационного совета и его руководством. Организация видеосъемки. Порядок защиты. Психологическая комфортность и правила поведения. Работа с документами после защиты: информационная карта, документы для ВАК, Стенограмма заседания. Организация отправки документации.	ГД
7	Участие аспиранта в деятельности кафедры.	С	Публичная защита диссертации: что нужно знать.	Р
		СР	- перевод и анализ материалов на иностранных языках; - составление библиографии по основным разделам курса; - поиски Интернет-ресурсов различных типов (включая презентации, аудио-, видео-ресурсы и т.п.) по разделам курса; - подготовка к семинарским занятиям; - подготовка к зачетам и кандидатскому экзамену.	КЛ
7	Участие аспиранта в деятельности кафедры.	Л	Кафедра - основная единица организации научно-образовательного процесса в вузе. Содержание работы и компетенции преподавателя. Организация учебно-методической деятельности: учебный план, рабочая программа, УМК. Отношения с научным руководителем, членами кафедры. Контроль качества	ГД

			преподавания.	
		С	Участие аспиранта в деятельности кафедры.	Р
		СР	- перевод и анализ материалов на иностранных языках; - составление библиографии по основным разделам курса; - поиски Интернет-ресурсов различных типов (включая презентации, аудио-, видео-ресурсы и т.п.) по разделам курса; - подготовка к семинарским занятиям; - подготовка к зачетам и кандидатскому экзамену.	КЛ
8	Работа с первоисточниками и научной литературой: электронные ресурсы и каталоги	Л	Электронные ресурсы и сервисы научной библиотеки им. Н.И. Лобачевского. Стратегия поиска информации по теме исследования. Электронные каталоги крупных библиотек и корпоративных сетей России. Всероссийские центры библиографирования. Электронные сетевые ресурсы удаленного доступа, входящие в подписку КФУ. Реферативные базы данных (Scopus, Web of Science) и их возможности для наукометрического анализа. Импакт-фактор, SJR, РИНЦ, h-index.	ГД
		С	Работа с первоисточниками и научной литературой: электронные ресурсы и каталоги	ГД
		СР	- перевод и анализ материалов на иностранных языках; - составление библиографии по основным разделам курса; - поиски Интернет-ресурсов различных типов (включая презентации, аудио-, видео-ресурсы и т.п.) по разделам курса; - подготовка к семинарским занятиям; - подготовка к зачетам и кандидатскому экзамену.	КЛ
9	Работа с первоисточниками и научной литературой. Оформление списка литературы, библиографических	Л	Аналитический модуль Journal citation reports на платформе Web of knowledge. Специализированные ресурсы по областям знаний. Оформление справочного аппарата научной работы. ГОСТы по	ГД

	ССЫЛОК		оформлению списков литературы, библиографических ссылок, авторефератов и диссертаций. Индексы УДК, ББК, ГРНТИ для научной работы.	
		С	Работа с первоисточниками и научной литературой. Оформление списка литературы, библиографических ссылок	Р
		СР	- перевод и анализ материалов на иностранных языках; - составление библиографии по основным разделам курса; - поиски Интернет-ресурсов различных типов (включая презентации, аудио-, видео-ресурсы и т.п.) по разделам курса; - подготовка к семинарским занятиям; - подготовка к зачетам и кандидатскому экзамену.	КЛ
10	Подготовка документации к публикации результатов исследования и защите диссертации	Л	Подготовка документации к публикации результатов исследования Подготовка документации к защите диссертации	ГД
		С	Подготовка документации к публикации результатов исследования Подготовка документации к защите диссертации	ГД
		СР	- перевод и анализ материалов на иностранных языках; - составление библиографии по основным разделам курса; - поиски Интернет-ресурсов различных типов (включая презентации, аудио-, видео-ресурсы и т.п.) по разделам курса; - подготовка к семинарским занятиям; - подготовка к зачетам и кандидатскому экзамену.	КЛ
Итоговый контроль				Зачет

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Таблица 4

Карта обеспечения учебно-методической литературой

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экз.	Число аспирантов, одновременно изучающих дисциплину
Основная литература			
1.	Докторская диссертация: успешно, эффективно и с удовольствием / С. Влади. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 128 с.	ЭБС «IPRbooks»	3
2.	Как защитить свою диссертацию: Практическое пособие / С.Д. Резник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 272 с.	ЭБС «IPRbooks»	3
3.	Логика диссертации: Учебное пособие/Синченко Г. Ч. - 4 изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 312 с.	ЭБС «IPRbooks»	3
Дополнительная литература			
1.	Докторант вуза: диссертация, подготовка к защите, личн. орг-ция: Практ. пос. / С.Д.Резник - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 299с.	ЭБС «IPRbooks»	3
2.	Кузнецов, И. Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. - 4-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. - 488 с.	ЭБС «IPRbooks»	3
3.	Диссертация в зеркале автореферата: Методическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени.../В.М.Аникин, Д.А.Усанов - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013-128с.	ЭБС «IPRbooks»	3
4.	С.Д. Резник. Как защитить свою диссертацию: Практическое пособие. – 3-е издание., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2011. – 347 с.	ЭБС «IPRbooks»	3

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Таблица 5

Обеспеченность помещениями для аудиторных занятий и мультимедийного оборудования

№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом, вид занятий	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)
1	Философия религии и религиоведение	<u>1. Актальный зал (90,7 кв.м):</u> Радиосистема WMS 40 mini dual – 2 шт.; Радиомикрофон – 4 шт. Микрофон – 2 шт. Микшер Yamaha MG123cx/c – 1 шт.; Ноутбук Samsung NP-RF711 – 1 шт.; Проектор Nec v300x 3D Ready (V300x6) – 1 шт.; Экран настенный Classic Norma 244x244 (W236x236/1 MW-L4/W) – 1 шт.; Стол переговорный – 6 шт.; Стол компьютерный угловой – 1 шт.; Кресло «Лотос» (черное) – 21 шт.; Стул CM-7 (кожзам) – 12 шт.; Кресло для залов – 30 шт. <u>2. Библиотека (30,5 кв.м):</u> Стол – 2 шт.; Стулья – 6 шт.; МФУ Kyocera Taskalfa 220 – 1 шт.; Персональный компьютер – 2 шт.	Оперативное управление

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для реализации программы при изучении учебной дисциплины «Основы написания диссертационной работы» используются активные формы обучения: лекции, семинары. В ходе семинарских занятий предусмотрены дискуссии, рефераты с последующей дискуссией.

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Типовые оценочные средства для текущего контроля

Примерные вопросы для семинаров по темам:

- Тема 1. Принципы организации обучения в аспирантуре.
- Тема 2. Методика научной работы.
- Тема 3. Диссертация как рукопись: подготовка и структурирование.
- Тема 4. Публикация результатов исследования.
- Тема 5. Подготовка документов к защите диссертации.
- Тема 6. Публичная защита диссертации.
- Тема 7. Участие аспиранта в деятельности кафедры.
- Тема 8. Работа с первоисточниками и научной литературой: электронные ресурсы и каталоги
- Тема 9. Работа с первоисточниками и научной литературой. Оформление списка литературы, библиографических ссылок.

Оценивание ответов на семинаре проводится по системе зачтено/не зачтено в соответствии со следующими критериями.

Оценка	Критерии
зачтено	Полнота ответа на поставленный вопрос, умение использовать термины, приводить примеры, делать выводы и анализировать конкретные ситуации
не зачтено	При ответе аспиранта выявились существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной задачи

Оценочные средства для промежуточной аттестации
Примерные вопросы к зачету:

1. Поиск и изучение литературных источников.
 2. Задачи чтения. Этапы чтения.
 3. Использование справочной литературы.
 4. Формы записи.
 5. Тематический подбор литературы.
 6. Требования к аналитическим обзорам и область их применения.
 7. Структура аналитического обзора.
 8. Методика формализованного составления обзора.
 9. Понятие науки.
 10. Наука и научное исследование.
 11. Развитие науки и этапы ее развития.
 12. Методология науки и ее значение для науки.
 13. Характер и структура научной парадигмы.
 14. Научное исследование: его сущность и особенности.
 15. Методы научного исследования.
 16. Методы эмпирического исследования и его характеристики.
 17. Понятие научного стиля, история его происхождения и развития.
- Определение и особенности научного стиля.
18. Письменная и устная формы научной речи.
 19. Требования к устному выступлению.
 20. Структура научной статьи.
 21. Алгоритм написания и опубликования научной статьи.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Таблица 6

Система оценки промежуточной аттестации

Оценка	Критерии
зачтено	Дан полный, развернутый ответ на вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием методической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определе-

	нии понятий, исправленные аспирантом самостоятельно в процессе ответа.
не зачтено	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.